

Uchwała Nr XLVIII / 364 /2017

Rady Miejskiej w Kępnie

z dnia 28 grudnia 2017 roku

w sprawie powierzenia spółce Projekt Kępno sp. z o.o. z siedzibą w Kępnie zadania własnego Gminy Kępno w zakresie zarządzania targowiskiem miejskim w Kępnie przy ulicy Polnej

Na podstawie art. 18 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 1 pkt. 11 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875, zm.: Dz.U. z 2017 r. poz. 2232), art. 2 i art. 4 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 827) uchwała się, co następuje:

§1

Powierza się spółce komunalnej pod firmą Projekt Kępno Spółka z o.o. z siedzibą przy ul. Sportowej 9, 63-600 Kępno działającej na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000167008 (dalej „Spółka”) realizację zadania własnego Gminy Kępno polegającego na świadczeniu usług komunalnych o charakterze użyteczności publicznej w zakresie:

- 1) zarządzania targowiskiem miejskim w Kępnie przy ulicy Polnej.
- 2) organizowania targów zgodnie z zasadami określonymi w regulaminie targowiska miejskiego w Kępnie,
- 3) prowadzenia inkasa opłaty targowej zgodnie z:
 - a) uchwałą nr XVII/105/2015 Rady Miejskiej w Kępnie z dnia 26 listopada 2015 r. w sprawie wprowadzenia i określenia wysokości opłaty targowej na terenie Gminy Kępno (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z dnia 4 grudnia 2015 r., poz. 7773),
 - b) uchwałą nr XVII/106/2015 Rady Miejskiej w Kępnie z dnia 26 listopada 2015 r. w sprawie określenia zasad poboru oraz terminu płatności opłaty targowej, zarządzenia poboru opłaty targowej w drodze inkasa, określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z dnia 4 grudnia 2015 r., poz. 7774),
 - c) uchwałą nr XVII/107/2015 Rady Miejskiej w Kępnie z dnia 26 listopada 2015 r. w sprawie wprowadzenia zwolnienia z opłaty targowej (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z dnia 4 grudnia 2015 r., poz. 7775).

na okres do dnia **31 grudnia 2037 r.**

§2

Sposób wykonywania przez Spółkę powierzonego zadania własnego Gminy Kępno, o którym mowa w §1 niniejszej uchwały, w tym:


- 1) zasady weryfikacji i kontroli rekompensaty z tytułu wykonywania przez Spółkę powierzonego zadania,
- 2) sposób postępowania w przypadku wystąpienia nadwyżek i niedoborów rekompensaty, określi umowa wykonawcza zawarta pomiędzy Spółką a Gminą Kępno.

§3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Kępno

§4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Handwritten signature: *[Signature]*
Official stamp: **URZĘDNIK**
RADY MIEJSKIEJ
[Name]

UZASADNIENIE

do Uchwały Nr XLVIII/ 364 /2017 Rady Miejskiej w Kępnie
z dnia 28 grudnia 2017r.

w sprawie: powierzenia spółce Projekt Kępno sp. z o.o. z siedzibą w Kępnie zadania własnego Gminy Kępno w zakresie zarządzania targowiskiem miejskim w Kępnie przy ulicy Polnej

Do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym należy, zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt. 11 ustawy o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875, zm.: Dz.U. z 2017 r. poz. 2232), zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty w zakresie prowadzenia targowisk i hal targowych. Gmina, na zasadach i w wypadkach przewidzianych ww. ustawą, zapewnia warunki sprzyjające rozwojowi handlu na targowiskach i w halach targowych poprzez budowę i utrzymanie infrastruktury technicznej targowisk i hal targowych.

Dopuszczalne formy organizacyjne wykonywania gospodarki komunalnej zostały określone w ustawie z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej. Jedną z możliwych form prowadzenia gospodarki komunalnej przez gminę jest spółka prawa handlowego. O wyborze formy prowadzenia gospodarki komunalnej decyduje rada gminy w drodze uchwały. Uchwała rady gminy, o powierzeniu zadań własnych spółce komunalnej jest aktem władczym, mocą którego jednostronnie nakłada się na spółkę obowiązek realizowania zadania własnego gminy.

Zgodnie z uchwałą Nr XI/67/2015 Rady Miejskiej w Kępnie z dnia 9 lipca 2015r. zmieniająca uchwałę nr VII/50/2003 Rady Miejskiej w Kępnie z dnia 24 kwietnia 2003r. w sprawie utworzenia spółki z ograniczoną odpowiedzialnością z udziałem Gminy Kępno, Przedmiotem spółki Projekt Kępno z o.o. jest przebudowa targowiska miejskiego i zarządzanie nim.

Zgodnie z Decyzją Komisji Europejskiej z dnia 20 grudnia 2011 r. w sprawie stosowania art. 106 ust. 2 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy państwa w formie rekompensaty z tytułu świadczenia usług publicznych przyznawanej przedsiębiorstwom zobowiązanym do wykonywania usług świadczonych w ogólnym interesie gospodarczym (Dz. Urz. UE. L 2012 Nr 7, str. 3) niezbędne jest, aby Spółka świadcząca usługi komunalne na rzecz Gminy została zobowiązana do ich świadczenia mocą aktu o charakterze władczym, co uzasadnia konieczność podjęcia niniejszej uchwały.

Przez cały okres wykonywania powierzonych jej mocą niniejszej uchwały zadań, spółka Projekt Kępno sp. z o.o. pozostanie tzw. „podmiotem wewnętrznym” w rozumieniu przyjętym w orzecznictwie Europejskiego Trybunału Sprawiedliwości.

Kwestie szczegółowe, związane z realizacją powierzonych Spółce zadań własnych Gminy Kępno w zakresie świadczeniu usług komunalnych o charakterze użyteczności publicznej zostaną uregulowane w drodze zawartej pomiędzy Gminą Kępno a Spółką umowy wykonawczej, zgodnie z zasadami wynikającymi z ww. Decyzji Komisji Europejskiej.

Powołana umowa wykonawcza określi m.in. zasady ustalenia rekompensaty z tytułu wykonywania przez Spółkę powierzonego zadania własnego Gminy Kępno. Ustalona rekompensata nie może przekraczać kwoty niezbędnej do pokrycia kosztów poniesionych w trakcie wywiązywania się z powierzonego zadania, przy uwzględnieniu uzyskiwanych przy tym przychodów i rozsądnego zysku. Poziom rekompensaty winien być określony na podstawie analizy kosztów, jakie poniosłoby typowe, dobrze zarządzane przedsiębiorstwo dysponujące odpowiednimi środkami.

Z uwagi na znaczne nakłady inwestycyjne planowane do poniesienia przez spółkę Projekt Kępno Sp. z o.o. w zakresie modernizacji infrastruktury targowiska przy ul. Polnej, dla których przyjęty okres amortyzacji wykracza poza przyjęty w Decyzji Komisji Europejskiej z dnia 20 grudnia 2011 r. w sprawie stosowania art. 106 ust. 2 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy państwa w formie rekompensaty z tytułu świadczenia usług publicznych, przyznawanej przedsiębiorstwom zobowiązanym do wykonywania usług świadczonych w ogólnym interesie gospodarczym, okres odniesienia to 10 lat. Zadanie powierzono zatem na okres adekwatny do technicznej przydatności planowanych nakładów inwestycyjnych, które muszą być amortyzowane przez dłuższy czas zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami rachunkowości.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.

BURMISTRZ
[Podpis]
mgr inż. *[Podpis]* Jyskus

Uchwała Nr XLVI / 332 / 2017
Rady Miejskiej w Kępnie
z dnia 30 listopada 2017 roku

w sprawie: ustalenia regulaminu targowiska miejskiego w Kępnie

Na podstawie art. 40 ust.2 pkt. 4 w związku z art. 7 ust. 1 pkt. 11 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1875) uchwała się, co następuje:

§ 1.

Ustala się regulamin targowiska miejskiego w Kępnie przy ul. Polnej, w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2.


Traci moc Uchwała Nr XXIII/139/2004 Rady Miejskiej w Kępnie z dnia 30 września 2004 r. w sprawie ustalenia regulaminu targowiska miejskiego w Kępnie.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Kępno.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego.


BURMISTRZ
RADY MIEJSKIEJ
Andrzej Stuchowski

Uzasadnienie

do Uchwały Nr XLVI / 332 / 2017 Rady Miejskiej w Kępnie z dnia 30 listopada 2017 r.

w sprawie : ustalenia regulaminu targowiska miejskiego w Kępnie

W świetle art. 7 ust. 1 pkt. 11 ustawy o samorządzie gminnym(tekst jednolity Dz. U. z 2017r. poz. 1875) do zadań własnych gminy należą sprawy targowisk. Natomiast przepis art. 40 ust. 2 pkt. 4 ustawy przewiduje możliwość wydawania a przez organy gminy aktów prawa miejscowego w zakresie zasad i trybu korzystania z urządzeń użyteczności publicznej, którym jest m.in. targowisko miejskie. Pierwotna wersja regulamin targowiska miejskiego w Kępnie nie wskazywała spółki komunalnej Projekt Kępno Sp. z o.o. jako zarządcy targowiska ustanowionego na mocy Uchwały nr XI/67/2015 Rady Miejskiej w Kępnie z dnia 9 lipca 2015 r. oraz nie przewidywała możliwości rezerwacji miejsc handlowych czy obciążania handlujących opłatami dodatkowymi, co zgodne jest z przepisem art. 15.3 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych.

Wobec powyższego przyjęcie proponowanej uchwały jest uzasadnione.

BYRMISTRZ
[Podpis]
mgr inż. Andrzej Pańkiewicz

REGULAMIN TARGOWISKA MIEJSKIEGO W KĘPNIE

§ 1

1. Istniejące *targowisko* miejskie w Kępnie, zwane dalej *targowiskiem* zlokalizowane jest przy ulicy Polnej.
2. Targowisko zarządzane jest przez Projekt Kępno Sp. z o.o. z siedzibą ul. Sportowa 9 w Kępnie, zwaną dalej **zarządcą targowiska**. Zarządca targowiska jest również inkasentem opłaty targowej.
3. Targi odbywają się we wtorki, piątki i soboty:
 - 1) w okresie letnim tj. od 1 kwietnia do 30 września od godziny 6.00 do 14.00;
 - 2) w okresie zimowym tj. od 1 października do 31 marca od godziny 7.00 do godziny 14.00.
4. Dopuszcza się handel w inne dni oraz poza godzinami otwarcia targowiska po uprzednim złożeniu wniosku w formie pisemnej przez handlowców i otrzymaniu stosownej zgody lub z inicjatywy zarządcy targowiska.
5. Kierownik targowiska przyjmuje handlujących w dniach handlu na targowisku w godzinach od 7.00 do 14.00 w siedzibie biura na targowisku miejskim, a w środy i czwartki - w siedzibie Spółki Projekt Kępno przy ul. Sportowej 9 w Kępnie w godzinach od 8.00 do 16.00.

§ 2

Handel odbywa się tylko i wyłącznie na terenie targowiska.

§ 3

1. Dopuszcza się możliwość rezerwacji miejsca handlowego na targowisku na okres co najmniej jednego miesiąca. Rezerwacja odbywa się na zasadach pierwszeństwa zgłoszenia i na mocy zawartej umowy z zarządcą targowiska.
2. Zasady rezerwacji miejsca oraz odpłatności z tego tytułu określa zarządzający targowiskiem.
3. Osoby prowadzące handel na targowisku ponoszą opłatę targową ustaloną przez Radę Miejską w Kępnie oraz ustalone przez zarządcę targowiska opłaty dodatkowe za:
 - 1) rezerwację miejsc handlowych na targowisku,
 - 2) zużytą przez handlującego energię elektryczną na potrzeby organizacji swojego stoiska;
 - 3) parkowanie pojazdów, z których nie jest prowadzony handel;
 - 4) za korzystanie z urządzeń sanitarno-higienicznych.

4) Opłaty dodatkowe określone w ust. 4 pkt. 1, określone są w umowie zawartej pomiędzy Zarządcą targowiska, a handlującym na *targowisku* i uiszczane na podstawie wystawianych faktur VAT, na wskazane konto bankowe.

5. W przypadku nieuiszczenia opłat Zarządca targowiska może usunąć handlującego z targowiska w trybie natychmiastowym.

§ 4

Uprawnionymi do prowadzenia handlu na *targowisku* są na równych prawach osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, mogące uczestniczyć w obrocie towarowym.

§ 5

1. Miejsca prowadzenia sprzedaży, miejsca postoju pojazdów na placu handlowym oraz kierunek ruchu pojazdów na targowisku wyznacza zarządca targowiska poprzez wydawanie ustnych lub pisemnych poleceń oraz ustawianie odpowiednich znaków drogowych.
2. Po wjeździe autem na plac targowy (dotyczy sprzedaży z auta lub opłaconego postoju autem przy stoisku handlowym) wyjazd pojazdem nastąpić może wyłącznie po zakończeniu handlu, tj. po godz. 14.00 lub po uprzednim zgłoszeniu potrzeby wyjazdu pracownikowi targowiska.
3. Miejsca sprzedaży nie może być wyznaczone na jezdniach, chodnikach, przejściach przeznaczonych do ruchu lub w sposób hamujący ruch, a także przynależnych do placu targowego parkingach.
4. Zarządca targowiska może wyznaczać stałe punkty sprzedaży dla określonych grup (rodzajów) towarów.
5. Wszystkie towary mogą być wystawione tylko w określonych granicach obiektu, z którego prowadzona jest sprzedaż.
6. Zabrania się odstępowania miejsca sprzedaży przez osoby, którym miejsce to wyznaczono.

§ 6

1. Na targowisku mogą być sprzedawane wszystkie towary z wyjątkiem:
 - a) napojów alkoholowych,
 - b) nafty, benzyny, spirytusu skażonego, trucizn;
 - c) papierów wartościowych;
 - d) broni, amunicji, materiałów wybuchowych oraz artykułów pirotechnicznych i wybuchowych;
 - e) innych artykułów których sprzedaż zabroniona jest na podstawie odrębnych przepisów.
2. Artykuły, których sprzedaż wymaga koncesji lub uzyskania zezwolenia mogą być sprzedawane wyłącznie po uzyskaniu koncesji lub zezwolenia i na warunkach w nich zawartych.
3. Zabrania się prowadzenia na targowisku gier hazardowych, sprzedaży towarów w drodze publicznych losowań lub przetargów.

§ 7

1. Handlujący prowadzi swą działalność w granicach wyznaczonych przez Zarządcę targowiska.



2. Handlujący prowadzący działalność gospodarczą zobowiązany jest do oznaczenia miejsca prowadzenia handlu czytelną informacją, na której widnieć powinno co najmniej jego imię i nazwisko z adresem lub dane rejestrowe instytucji, na rzecz której prowadzony jest handel.
3. Każdy handlujący odpowiada za jakość sprzedawanego przez siebie towaru oraz jego legalność.
4. Handlujący ma obowiązek zapewnić w czasie sprzedaży utrzymanie czystości i estetyczny wygląd miejsca, w którym prowadzona jest działalność.
5. Zabrania się wystawiania, składowania sprzedawanych towarów oraz urządzeń handlowych poza wyznaczone lub oznakowane miejsca do prowadzenia handlu. Ponadto zabrania się dokonywania samodzielnego budowania, jak również przebudowywania, rozbudowywania stoisk handlowych oraz wznoszenia we własnym zakresie jakichkolwiek konstrukcji lub urządzeń.
6. Po zakończeniu sprzedaży miejsce działalności handlowej i jego najbliższe otoczenie powinno być pozostawione w stanie czystym i uporządkowanym.
7. W przypadku uporczywego zaniedbywania stanowiska oraz jego najbliższego otoczenia po zakończonym handlu, Zarządca może obciążyć handlującego kosztami posprzątania stanowiska handlowego.
8. Osoby prowadzące sprzedaż produktów pochodzenia leśnego jest zobowiązane są:
 - a) do umieszczenia przy swoim miejscu sprzedaży informacji zawierającej imię, nazwisko i adres osoby zbierającej te produkty oraz miejsce ich pochodzenia (nazwa lasu, teren),
 - b) do przestrzegania przepisów obowiązujących w tym zakresie.


§ 8

Osoba prowadząca handel na targowisku powinna uwidocznic ceny na towarach wystawionych do sprzedaży w sposób zapewniający prostą i nie budzącą wątpliwości informację o ich wysokości.

§ 9

1. Zarządca targowiska pobiera od osób prowadzących handel na targowisku opłatę targową za pośrednictwem upoważnionego pracownika Spółki Projekt Kępno Sp. z o. o oraz wydaje handlującym pokwitowanie na blankietach (wg ustalonego wzoru) lub paragonach fiskalnych.
2. Dowód uiszczenia opłaty targowej oraz opłat dodatkowych, o których mowa w par.3 ust.4 regulaminu należy okazać na żądanie organów uprawnionych do kontroli.
3. Brak posiadania dowodu opłaty targowej, traktowany jest jako jej nieuiszczenie.
4. Aktualny cennik opłat znajduje się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej zarządcy targowiska.

§ 10

1. Osoby prowadzące sprzedaż warzyw liściastych przy uiszczeniu opłaty targowej zobowiązane są dodatkowo do wpłacenia kaucji za pokwitowaniem której wysokość określa zarządca targowiska.
- 

2. Kaucja, o której mowa w ust. 1 zostanie sprzedającemu zwrócona w dniu jej pobrania, po stwierdzeniu przez pracownika zarządcy targowiska, że odpady pozostałe po sprzedaży zostały sprzątnięte i załadowane na własny środek lokomocji sprzedającego.
3. Do ważenia lub mierzenia towarów mogą być używane wyłącznie narzędzia pomiarowe dostosowane do jednostek miar obowiązujących w obrocie towarowym (metr, kilogram, litr i ich pochodne).
4. Narzędzia pomiarowe używane w handlu na targowisku muszą mieć ważną cechę legalizacyjną oraz powinny być używane w taki sposób, aby kupujący mieli możliwość stwierdzenia prawidłowości i rzetelności ważenia lub mierzenia.

§ 11

Wymagania higieniczne i sanitarne dotyczące prowadzenia na targowisku handlu środkami spożywczymi oraz wymagania weterynaryjne do prowadzenia działalności w zakresie obrotu zwierzętami określają odrębne przepisy, które podlegają wywieszeniu na tablicy ogłoszeń targowiska.

§ 12

1. Prawo do kontroli opłaty targowej mają:
 - a) Straż Miejska w Kępnie,
 - b) Pracownicy Urzędu Miejskiego w Kępnie upoważnieni przez Burmistrza Miasta i Gminy Kępno,
 - c) uprawniony pracownik Zarządcy targowiska.
2. Prawo do kontroli uiszczenia opłat dodatkowych posiada uprawniony pracownik Zarządcy targowiska

§ 13

W ciągu dwóch godzin po zakończeniu targu targowisko musi być opróżnione, a następnie doprowadzone do porządku i czystości

§ 14

1. Zarządca targowiska jest odpowiedzialny za stan sanitarny oraz porządkowy na targowisku oraz jest obowiązany do:
 - 1) wywieszenia na tablicy ogłoszeń na targowisku regulaminu targowiska oraz informacji o opłacie targowej i innych opłatach,
 - 2) wywieszenia na tablicy ogłoszeń obowiązujących przepisów określających wymagania higieniczne i sanitarne w handlu środkami spożywczymi oraz wymagania weterynaryjne dla prowadzenia obrotu zwierzętami
 - 3) zapewnienia przestrzegania przepisów regulaminu i wydawania poleceń w celu usunięcia uchybień,
 - 4) wstrzymania sprzedaży towaru objętego zakazem sprzedaży, lub co do którego zachodzi uzasadnione podejrzenie, że jest on szkodliwy dla zdrowia i jednoczesnego zawiadomienia kompletnego organu o wstrzymaniu sprzedaży towaru.

§ 15

Książkę skarg i wniosków przechowuje i udostępnia na żądanie kierownik targowiska.



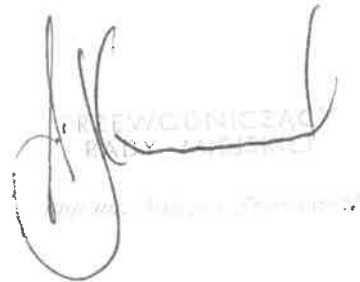
§ 16

Osoby prowadzące handel na targowisku obowiązane są do przestrzegania regulaminu targowiska oraz innych przepisów obowiązującego prawa, w szczególności przepisów porządkowych, sanitarnych, przeciwpożarowych oraz innych powszechnie obowiązujących przepisów związanych z prowadzeniem działalności handlowej i obrotem towarami.

§ 17

Sprzedawcy naruszający postanowienia niniejszego regulaminu podlegają karom określonym w prawie o wykroczeniach. Ponadto mogą być usunięci z targowiska w trybie natychmiastowym i niedopuszczeni do handlu na nim przez okres jednego roku.

Usunięcie z targowiska nie daje podstaw do zwrotu uiszczonych opłat.



A handwritten signature in black ink is visible on the right side of the page. Below the signature, there is a faint, circular stamp containing some illegible text, possibly a date or official seal.

